

(LÍNEA 8)

1/3

ANEXO I

DATOS DEL SOLICITANTE:

NOMBRE/RAZÓN SOCIAL:	PRIMER APELLIDO:	SEGUNDO APELLIDO:	DNI/CIF:			
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>			
DIRECCIÓN A EFECTOS DE NOTIFICACIONES:	NÚMERO:	ESCALERA:	PISO:	PUERTA:	CÓDIGO POSTAL:	PROVINCIA:
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
LOCALIDAD:	TELÉFONO FIJO:	TELÉFONO MÓVIL:	CORREO ELÉCTRICO PARA NOTIFICACIONES:			
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>			
AUTORIZA LAS NOTIFICACIONES DERIVADAS DE ESTA SOLICITUD MEDIANTE CORREO ELÉCTRICO:			Si	No		

DATOS DEL REPRESENTANTE:

NOMBRE:	PRIMER APELLIDO:	SEGUNDO APELLIDO:	DNI:
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
RELACIÓN CON EL SOLICITANTE:	TELÉFONO DE CONTACTO:		<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>		<input type="text"/>

DATOS DE LOS/AS NUEVOS/AS TRABAJADORES/AS:

NOMBRE:	PRIMER APELLIDO:	SEGUNDO APELLIDO:	DNI:
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
PUESTO A CUBRIR (CATEGORÍA):			
SITUACIÓN DE DESEMPLEO DURANTE AL MENOS 3 MESES DE FORMA ININTERRUMPIDA:			
EL CONTRATO ACTUAL ES DISTINTO A LA TITULACIÓN O ESTUDIOS REALIZADOS Y EL NUEVO CONTRATO A EFECTUAR ESTÁ RELACIONADO CON LA TITULACIÓN O ESTUDIOS REALIZADOS.:			
"RETORNO DEL TALENTO":			

1

NOMBRE:	PRIMER APELLIDO:	SEGUNDO APELLIDO:	DNI:
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
PUESTO A CUBRIR (CATEGORÍA):			
SITUACIÓN DE DESEMPLEO DURANTE AL MENOS 3 MESES DE FORMA ININTERRUMPIDA:			
EL CONTRATO ACTUAL ES DISTINTO A LA TITULACIÓN O ESTUDIOS REALIZADOS Y EL NUEVO CONTRATO A EFECTUAR ESTÁ RELACIONADO CON LA TITULACIÓN O ESTUDIOS REALIZADOS.:			
"RETORNO DEL TALENTO":			

2

DECLARACIONES RESPONSABLES:

La persona firmante de esta solicitud DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD que son ciertos los puntos que se relacionan a continuación:

1. Que todos los datos recogidos en esta solicitud son ciertos.
2. Que no está incurso en ninguna de las prohibiciones para percibir subvenciones previstas en el artículo 13.2 de la Ley General de Subvenciones.
3. Que no ha sido condenada por sentencia judicial firme, por despido improcedente o nulo, en el año inmediatamente anterior a la apertura de esta convocatoria de ayudas.
4. Que no ha sido sancionada o condenada por resolución administrativa firme o sentencia judicial firme por alentar o tolerar prácticas laborales consideradas discriminatorias por la legislación vigente, en el año inmediatamente anterior a la apertura de esta convocatoria de ayudas.
5. No ha sido condenada por sentencia judicial firme o sancionada por resolución administrativa firme en los últimos 3 años por falta muy grave en materia de prevención de riesgos laborales.
6. En caso de que la empresa haya sido adjudataria de algún contrato municipal, la contratación de los/as trabajadores/as incentivada ¿Se efectúa para la ejecución de los contratos que posea con el Ayuntamiento de Arahal?:
Si No

7. Otras ayudas solicitadas o concedidas para la misma finalidad:

La/s personas solicitantes declara/n en relación a otras ayudas concedidas y/o solicitadas para la misma finalidad:

No ha solicitado, ni se le ha concedido ninguna otra ayuda para la misma finalidad para la que solicita esta ayuda.

Si ha solicitado y/o se le han concedido otras ayudas para la misma finalidad para la que solicita esta ayuda y que se relacionan a continuación:

CONVOCATORIA	ORGANISMO	Nº EXPEDIENTE	SOLICITADA/CONCEDIDA/PAGADA	FECHA	CUANTÍA

AUTORIZACIÓN AL AYUNTAMIENTO DE ARAHAL PARA LA COMPROBACIÓN DE LOS DATOS FACILITADOS:

El/la firmante de esta solicitud AUTORIZA al Ayuntamiento de Arahal a que pueda comprobar por los medios a su alcance la veracidad de la información facilitada, tanto en la fase de solicitud como en la de justificación.

DOCUMENTACIÓN QUE SE APORTA:(Fotocopia o copia digitalizada)

DNI/NIF/NIE/CIF del/de la solicitante.

En caso de sociedad, copia de las escrituras de constitución y de la escritura de poder y DNI del representante.

Certificado de situación censal de actividades económicas de la Agencia Estatal de Administración Tributaria.

Certificado de estar al corriente con la Agencia Tributaria Estatal, Hacienda Autónoma y Seguridad Social.

Modelo de datos bancarios del Ayuntamiento de Arahal. (Anexo II)

DOCUMENTACIÓN RELATIVA A LAS PERSONAS A CONTRATAR:

Anexo III firmado por la/s persona/s desempleada/s a contratar, relativo al cumplimiento de los requisitos establecidos.

Informe de situación emitido por el SAE de la/s persona/s desempleada/s a contratar.

Certificado de discapacidad, en su caso.

Informe de los Servicios Sociales, para personas en riesgo de exclusión social.

Informe de Vida Laboral.

DOCUMENTACIÓN QUE SE APORTA:(Fotocopia o copia digitalizada)

En caso de que la/s persona/s a contratar se encuentre/n en activo, deberá presentar además:

Copia de títulos que acrediten la formación relacionada con el/los puesto/s de trabajo a desempeñar.

Contrato de trabajo del puesto desempeñado con anterioridad.

En caso de que la persona a contratar se encuentre en situación de "retorno el talento", deberá presentar además:

Certificado de empadronamiento.

Contrato de trabajo.

En base a todo lo anterior, el/la abajo firmante:

SOLICITA al Ayuntamiento de Arahal acogerse al régimen de ayudas establecidas en las Bases que regulan las ayudas del Ayuntamiento de Arahal destinadas a empresarios para la contratación laboral, financiada a través del Programa de Reactivación Económica y Social (PLAN CONTIGO) de Diputación de Sevilla, por lo que solicita una cuantía de _____ €.

Y se COMPROMETE, en caso de resultar beneficiario/a, a mantener de alta a la/s persona/s contratada/s durante 6 meses ininterrumpidos, y a comunicar al Ayuntamiento a través del Anexo IV, en caso de baja voluntaria de la persona contratada, en el plazo de 10 días hábiles desde que se produzca la baja y en los términos señalados en el art. 14 de las Bases Regulatoras, así como a cumplir el resto de obligaciones recogidas en dichas bases.

En , a de de 202_.

Firmado:

Nombre:

DNI: